МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Управление образования администрации г. Армавира Краснодарского края

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 23

ПРИКАЗ

от «01» сентябрь 2023 г. №01-07/392

О порядке проведения промежуточной аттестации

обучающихся 2-11 классов МБОУ - СОШ №23 в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ - СОШ№23, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с промежуточную аттестацию в форме контрольных работ с 11 сентября по 30 сентября 2023года согласно графика оценочных процедур на 2023-2024 учебный год.

- для 2- 4 по русскому языку и математике;

-для 5-х- 11-х классов по всем предметам учебного плана

2. И.о. заместителю директора по УМР Гроцкой И.В.

-проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации;

-обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации.

3. Учителям-предметникам, совместно с руководителями методических объединений определить содержание контрольных работ, предусмотрев в них обязательное задание по функциональной грамотности

4. Учителям - предметникам провести промежуточную аттестацию на своих уроках по расписанию и выставить оценки в электронный журнал. В теме урока указать «Административная контрольная работа».

6.Руководителям методических объединений провести анализ работ в разрезе параллелей и передать ее в учебную часть не позднее 10 октября 2022 г.

7. И.О. заместителям директора И.В.Гроцкой, Кущий Е. Н., Бурко Н.П., Бородиной О.А. провести полный анализ промежуточной аттестации и издать приказы по результатам промежуточной аттестации.

8. Классным руководителям информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках и результатах промежуточной аттестации.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ - СОШ№23 А. Л Корниенко

Проект подготовлен и внесен

И.О. зам.директора по УМР И.В.Гроцкая

Справка

о результатах административной контрольной работы

по технологии в 8 классах

20.10.2023 г.

В соответствии с планом работы школы и графиком оценочных процедур в 8 классах МБОУ-СОШ №23 были проведены административные (стартовые) контрольные работы по технологии (мальчики).

Цель проверки: установить уровень усвоения учащимися программного материала.

Методическим объединением учителей технологии были разработаны контрольные работы для проведения стартового контроля знаний учащихся.

Работа состояла из 5 заданий с развернутым ответом и рассчитана на 1 урок.

Итоги контрольной работы отражены в таблице:

Класс	Количество писавших	Количество обучающихся по списку	Оценка				Качество	Успеваемость
			«5»	«4»	«3»	«2»		
8А	18	19	4	9	5	0	68	100
8Б	10	14	3	4	3	0	50	100
8В	9	11	2	5	3	0	64	100
8Г	13	13	6	4	3	0	77	100
8Д	11	13	3	7	1	0	77	100

Таким образом, с работой справились все обучающие. Наибольшие трудности вызвали у обучающихся задания, требующие применение метода «мозгового штурма» для их решения.

Так же тяжело обрабатывалась информация связанная с большим текстом в формулировке, что свидетельствует о недостаточно развитых умениях решать задачи на функциональную грамотность.

Лучшие результаты показали обучающиеся 8Г и 8Д классов., худший качественный показатель у 8Б класса.

Хуже всего с заданиями работы справились:

Класс	ФИ
8А	Мамсиров Д., Черный М.
8Б	Вершинин Е., Мелклнян Г.
8В	Кициан Д.
8Г	Колпаков А., Папоян А.

Лучшие результаты продемонстрировали обучающиеся:

Класс	ФИ
8А	Шевцов И., Миляев С.
8Б	Цирулькевич Г.
8В	Зыкин Т., Благов С.
8Г	Соколов А., Меркулов А.
8Д	Саркисян Г.

Рекомендации учителю технологии Гармашову А.Н.:

1. Проанализировать работы обучающихся.
2. Подготовить план работ для подготовки одаренных детей по предмету к ВСОШ по технологии, учитывая индивидуальные потребности обучающихся.
3. Включить в повторение материала вопросы по теме «Методы и средства творческой и проектной деятельности»
4. Рассмотреть возможность для дифференциации обучения
5. Включать в работу творческие задания для привития интереса слабо мотивированным учащимся
6. В рамках предмета работать над развитием функциональной грамотности обучающихся.

Заместитель директора по УМР И.В.Гроцкая

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Управление образования администрации г. Армавира Краснодарского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23

П Р И К А З

от «29» ноября 2023 г. №01-07/14-02

О проведении полугодовых контрольных работ обучающихся 2-11 классов МБОУ - СОШ №23 в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ - СОШ№23, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести полугодовые контрольные работы с 5 декабря по 30 января 2023 года согласно графика оценочных процедур на 2023-2024 учебный год.
- для 2- 4 по русскому языку и математике;
-для 5-х- 11-х классов по всем предметам учебного плана
2. Заместителю директора по УМР Гроцкой И.В. , руководителям ШМО Бурко Н.П., Черкасская Н.А., Ризенько И.В., Хажева М.А., Рогожина Ю.Е., Ляшенко О.П., подготовить контрольно-измерительные материалы для проведения полугодовых контрольных работ.
3. Учителям - предметникам выставить оценки в электронный журнал, в теме урока указать «Административная контрольная работа».
4. Учителям-предметникам проанализировать результаты контрольных работ и предоставить анализ руководителю методического объединения до 25 декабря 2022 года. Оценки выставить в электронный журнал.
5.Руководителям методических объединений провести анализ работ в разрезе параллелей и передать ее в учебную часть не позднее 29 декабря 2022 г.
6. Заместителям директора по УМР И.В.Гроцкой, УР Кущий Е. Н. провести полный анализ промежуточной аттестации и издать приказы по результатам промежуточной аттестации.
7. Классным руководителям информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках и результатах промежуточной аттестации.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Проект подготовлен и внесен
И.о. зам.директора по УМР И.В.Гроцкая

Директор МБОУ- СОШ№23

Справка

о результатах административной контрольной работы

по технологии в 8 классах

20.12.2023 г.

В соответствии с планом работы школы и графиком оценочных процедур в 8 классах МБОУ-СОШ №23 были проведены административные (стартовые) контрольные работы по технологии (мальчики).

Цель проверки: установить уровень усвоения учащимися программного материалаза первое полугодие 2023-2024 учебного года.

Методическим объединением учителей технологии были разработаны контрольные работы для проведения стартового контроля знаний учащихся.

Работа состояла из 5 заданий с развернутым ответом и рассчитана на 1 урок.

Итоги контрольной работы отражены в таблице:

Класс	Количество писавших	Количество обучающихся по списку	Оценка				Качество	Успеваемость
			«5»	«4»	«3»	«2»		
8А	15	19	2	8	5	0	53	100
8Б	12	14	0	6	6	0	43	100
8В	10	11	1	5	4	0	55	100
8Г	11	13	4	2	5	0	46	100
8Д	13	13	2	9	2	0	85	100

Таким образом, с работой справились все обучающие.

Лучшие результаты показали обучающиеся 8Д класса, трудности с выполнением заданий возникли у учащихся 8Б и 8Г классов

Хуже всего с заданиями работы справились:

Класс	ФИ
8А	Черный М.
8Б	Вершинин Е.
8В	Кициан Д.
8Г	Папоян А.

Лучшие результаты продемонстрировали обучающиеся:

Класс	ФИ
8А	Миляев С.

8Б	Цирулькевич Г.
8В	Благов С.
8Г	Меркулов А.
8Д	Саркисян Г.

Сравнительный анализ результатов административных контрольных работ:

Класс	Стартовая контрольная работа		Текущая контрольная работа	
	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость
8А	68	100	53	100
8Б	50	100	43	100
8В	64	100	55	100
8Г	77	100	46	100
8Д	77	100	85	100

Как видим, качественные результаты понизились по сравнению с прошлой работой, но в то же время учеников которым работа давалась сложнее стало меньше, что свидетельствует о проведенной индивидуальной работе.

По прежнему задания связанные с функциональной грамотностью даются обучающимся сложнее всего.

Рекомендации учителю технологии Гармашову А.Н.:

1. Проанализировать работы обучающихся.
2. Продолжить работу по дифференциации обучения
3. Включать в работу творческие задания для привития интереса слабо мотивированным учащимся
4. В рамках предмета работать над развитием функциональной грамотности обучающихся.

Заместитель директора по УМР И.В.Гроцкая

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Управление образования администрации г. Армавира Краснодарского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23

П Р И К А З

от «25» марта 2024 г. №01-07/90-01

О проведении итоговых контрольных работ обучающихся 2-11 классов МБОУ - СОШ №23 в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ – СОШ №23, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговые контрольные работы с 24 апреля по 17 мая 2023 года согласно графика оценочных процедур на 2022-2023 учебный год.
- для 2- 4 по русскому языку и математике (для 4, 5-х классов в форме ВПР по отдельному графику);
-для 5-х- 11-х классов по всем предметам учебного плана. (ВПР по отдельному графику)
-результаты работ, проводимых в форме ВПР считать как результаты итоговых административных контрольных работ.
2. Заместителю директора по УМР Гроцкой И.В. , руководителям ШМО Бурко Н.П., Черкасской Н.А., Ризенько И.В., Хажевой М.А., Рогожина Ю.Е., Ляшенко О.П., подготовить контрольно-измерительные материалы для проведения итоговых контрольных работ.
3. Учителям - предметникам выставить оценки в электронный журнал, в теме урока указать «Административная контрольная работа» или «Всероссийская проверочная работа» .
4. Учителям-предметникам проанализировать результаты контрольных работ и предоставить анализ руководителю методического объединения до 18 мая 2023 года. Оценки выставить в электронный журнал.
5.Руководителям методических объединений провести анализ работ в разрезе параллелей и передать ее в учебную часть не позднее 20 мая 2023 г.
6. Заместителям директора по УМР И.В.Гроцкой, Заикиной Ю.В. провести полный анализ промежуточной аттестации и издать приказы по результатам промежуточной аттестации.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ № 23
Корниенко

7. Классным руководителям информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках и результатах промежуточной аттестации.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ - СОШ№23 А. Л Корниенко

Проект подготовлен и внесен
И.о. зам.директора по УМР И.В.Гроцкая

Справка

о результатах административной контрольной работы

по технологии в 8 классах

20.04.2024 г.

В соответствии с планом работы школы и графиком оценочных процедур в 8 классах МБОУ-СОШ №23 были проведены административные (стартовые) контрольные работы по технологии (мальчики).

Цель проверки: установить уровень усвоения учащимися программного материала за второе полугодие 2023-2024 учебного года.

Методическим объединением учителей технологии были разработаны контрольные работы для проведения стартового контроля знаний учащихся.

Работа состояла из 5 заданий с развернутым ответом и рассчитана на 1 урок.

Итоги контрольной работы отражены в таблице:

Класс	Количество писавших	Количество обучающихся по списку	Оценка				Качество	Успеваемость
			«5»	«4»	«3»	«2»		
8А	15	19	1	11	3	0	63	100
8Б	13	14	2	5	6	0	50	100
8В	8	11	2	4	2	0	55	100
8Г	10	13	2	6	2	0	62	100
8Д	13	13	3	9	1	0	92	100

Таким образом, с работой справились все обучающие.

Лучшие результаты показали обучающиеся 8Д класса, трудности с выполнением заданий возникли у учащихся 8Б и 8В классов

Хуже всего с заданиями работы справились:

Класс	ФИ
8Б	Вершинин Е.
8В	Кициан Д.
8Г	Папоян А.

Лучшие результаты продемонстрировали обучающиеся:

Класс	ФИ
8А	Миляев С.
8Б	Цирулькевич Г.

8В	Благов С.
8Г	Меркулов А.
8Д	Саркисян Г.

Сравнительный анализ результатов административных контрольных работ:

Класс	Контрольная работа (стартовый контроль)		Контрольная работа(текущий контроль)		Контрольная работа (итоговый контроль)	
	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость
8А	68	100	53	100	63	100
8Б	50	100	43	100	50	100
8В	64	100	55	100	55	100
8Г	77	100	46	100	62	100
8Д	77	100	85	100	92	100

По итогам контрольной работы видим значительное повышение качества знаний обучающихся. Больший рост качества в 8Д классе. Не изменилось качество за год обучения у обучающихся 8Г класса. В целом пониженное качество оказалось в 8А и 8В классах.

Рекомендации учителю технологии Гармашову А.Н.:

1. Проанализировать работы обучающихся.
2. Продолжить работу по дифференциации обучения
3. Включать в работу творческие задания для привития интереса слабо мотивированным учащимся
4. В рамках предмета работать над развитием функциональной грамотности обучающихся.

Заместитель директора по УМР И.В.Гроцкая