

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ  
ВЫПУСКНЫХ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов освоения основной образовательной программы является защита итогового индивидуального проекта.

Итоговый индивидуальный проект – это специально организованная деятельность обучающихся в рамках одного или нескольких учебных предметов, областей с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

В ходе реализации индивидуального проекта обучающиеся создают выпускную проектную работу (продукт и пояснительную записку) и готовят её презентацию. Выпускная проектная работа (далее ВПР) может основываться на обобщении выполненных ранее исследовательских работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период обучения на ступенях основного и среднего общего образования.

Процесс написания выпускной проектной работы включает в себя ряд этапов:

**СЕНТЯБРЬ**

- выбор предмета или предметной области;
- назначение научного руководителя;
- выбор темы, согласование ее с руководителем, обоснование ее актуальности;

## ОКТЯБРЬ

- формирование плана-задания работы;

## НОЯБРЬ

➤ составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы;

- сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме;
- формулирование основных теоретических положений;
- составление плана (эскиза, проекта) изготовления продукта;

## ДЕКАБРЬ

- создание продукта, написание основной части;
- стендовая предзащита (3-5 мин);

## ЯНВАРЬ

➤ оформление текста работы, списка использованных источников, приложений, предоставление готовой работы руководителю;

## ФЕВРАЛЬ

➤ корректировка содержания и оформления работы, продукта по замечаниям руководителя;

➤ составление отзыва руководителем на работу;

## МАРТ

➤ представление завершеного текста работы, продукта с отзывом руководителя в методическое объединение;

➤ техническая экспертиза и получение допуска к защите;

➤ подготовка тезисов доклада и презентации для защиты;

## АПРЕЛЬ

➤ защита выпускной проектной работы на заседании аттестационной комиссии (5-7 мин).

Обучающийся несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

## **2. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

Обучающемуся предоставляется право выбора предмета (предметной области) и темы выпускной проектной работы. При выборе темы обучающийся руководствуется примерным перечнем тем выпускных проектных работ, утвержденным на школьном методическом объединении. Тема работы должна быть сформулирована стилистически грамотно, определять четкие рамки рассматриваемого вопроса. Обучающийся может предложить свою тему выпуск-

ной проектной работы по соответствующему предмету.

Для организации работы обучающегося над ВПР назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных педагогов в области, касающейся тематики проекта.

По согласованию могут быть привлечены другие педагоги в качестве консультантов по разработке отдельных вопросов работы.

Научный руководитель:

- выдает обучающемуся план-задание на ВПР;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения ВПР;
- рекомендует выпускнику литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВПР;
- проводит консультации по расписанию, в рамках учебного предмета «Основы проектной деятельности» и в рамках курса внеурочной деятельности;
- осуществляет техническую экспертизу текста;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом), при необходимости вносит коррективы, указывает на теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки, помогает их исправить.

Следует иметь в виду, что научный руководитель не является соавтором выпускной проектной работы. На различных стадиях подготовки и выполнения ВПР задачи научного руководителя изменяются:

- на первом этапе подготовки научный руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план-задание работы и дает рекомендации по списку литературы;
- в ходе выполнения работы научный руководитель является оппонентом, указывая выпускнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить;
- при подготовке к предзащите и защите научный руководитель представляет отзыв о работе, консультирует в подготовке выступления, презентаций, демонстраций и пр.

Выбранные темы и закреплённые за обучающимися научные руководители утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

ВПР не может выполняться несколькими обучающимися.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ**

Выпускная проектная работа вне зависимости от цели и подхода при проектировании имеет следующую структуру:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

План-задание

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ, РАЗДЕЛЕННАЯ НА ГЛАВЫ (ИЛИ ПРОДУКТ)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПРИЛОЖЕНИЯ

Лист допуска к защите

Отзыв руководителя

Указанные элементы (кроме приложений) являются обязательными для всех работ.

Структурные элементы ВПР могут быть представлены одной или несколькими разделами.

Титульный лист выпускной квалификационной работы оформляется по образцу (Приложение 1). После титульного листа вшивается план-задание на ВПР (Приложение 2). После задания располагают содержание, с выделением глав и параграфов (разделов и подразделов) с точным названием каждой главы, каждого параграфа и указанием начальных страниц, после приложений – лист допуска к защите (Приложение 3) и отзыв руководителя (Приложение 4).

Излагать материал в выпускной проектной работе следует четко, ясно, применяя научную терминологию, избегая общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Местоимение «я» в научных работах не употребляется. При изложении собственных взглядов автора следует использовать такие выражения, как "по мнению автора", "по нашему мнению", "автор считает" и т.д.

Объем выпускной проектной работы, как правило, составляет 20-30 страниц компьютерного текста через 1,5 интервал. Объем приложений не ограничивается.

ВВЕДЕНИЕ (общим объемом не более 2 стр.) должно содержать общие сведения о проекте, его краткую характеристику. В нем необходимо отразить актуальность выбранной темы, которая может рассматриваться в связи с недостаточной научной разработанностью проблемы, её объективной сложностью для изучения и информационной ценностью материала, а также показать, почему заявленная тема представляет научный интерес и/или практическое значение. Во введении указывается гипотеза (при наличии), цель и задачи, решаемые в работе для её достижения, используемые методы исследования, а также описывается структура работы.

Цель формулируется, исходя из выбранной темы, определяет то, ради чего создаётся работа (например, изучение особенностей ..., интерпретация дискурса ..., анализ и описание ...).

К числу задач, решаемых в работе можно, например, отнести:

✓ изучить (рассмотреть, описать) предметную область (предмет, объект исследования, литературу по исследуемой теме);

✓ обработать информацию, определяющую необходимость разработки данного проекта (провести анализ, определить признаки, раскрыть сущность, описать, охарактеризовать, определить особенности, рассмотреть аспекты, определить роль);

✓ провести исследование (разработать стратегию, показать новые способы, сопоставить, подтвердить, предложить, раскрыть сущность, подобрать материал, создать модель, собственный подход, приём и т.п.);

✓ сформулировать вывод;

✓ обосновать выбор проектных решений (обосновать эффективность, целесообразность, актуальность предложенных решений);

✓ и т.п.

Затем во введении указывается объект и предмет исследования, методы, используемые для решения поставленных задач (анализ, синтез, аналогия, дедукция, индукция, обобщение, классификация, моделирование, практические (эмпирические), наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент и др.).

Описывается структура работы.

Тема выпускной проектной работы раскрывается в ОСНОВНОЙ ЧАСТИ. В основной части рекомендуется рассмотреть:

- теоретические основы проблемы;

- процесс решения проблемы (анализ существующих решений);

- направления повышения эффективности деятельности в соответствующей области;

- прикладные аспекты решения исследуемой темы;

- собственное мнение автора по заявленной проблеме.

Формулировки глав выпускной проектной работы должны быть краткими и, как правило, состоять из одного предложения. Количество глав строго не регламентируется.

Основная часть ВПР по тематике, связанной с научно-обоснованным решением практической задачи, может содержать 2 главы: *теоретическую* часть и *опытно-экспериментальную (практическую)* часть.

*Теоретическая глава* должна включать характеристику и анализ предметной области, актуальность и место решаемой задачи. Должна быть проанализирована литература и информация, полученная с помощью глобальных сетей, и сделан вывод о необходимости исследования. Теоретическая часть ВПР должна завершаться постановкой задачи или комплекса задач. Задачи определяют и конкретно описывают выбранные объемы, методы и средства по достижению цели на модели или конкретном материале.

В *опытно-экспериментальной (практической) главе* анализируются используемые средства разработки проекта (проектирование базы данных и оболочки). Могут быть представлены практические результаты, полученные в результате экспериментов, опросов ... Должна быть разработана структура, система, модель, алгоритм функционирования, описание процесса, сформулирован и проиллюстрирован собственный вывод.

Практическая часть работы может быть представлена в качестве творческой работы или материального объекта.

Каждая глава заканчивается выводами, обобщающими все рассматриваемые теоретические положения и результаты проводимых экспериментов.

В ЗАКЛЮЧЕНИИ синтезируется суть работы по главам, подводятся итоги решения поставленных в ней задач, обобщаются полученные результаты,

формулируются самостоятельные выводы, опирающиеся на приведённые в основной части факты. Автор сообщает о достижении поставленной цели, оценивается полнота решения поставленных задач. Обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования. Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Примерный объем заключения 2-3 страницы. В заключении, так же, как и во введении, не допускается наличие таблиц, графиков, ссылок на литературу.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ должен содержать расположенный по алфавиту перечень использованных в процессе работы над ВПР различных библиографических и информационных источников количеством не менее 10 позиций. Должно быть уделено внимание использованию современных информационных источников. Не менее 20% источников должны иметь срок издания не позднее 5 лет от года защиты работы. Оформление организуется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011.

ПРИЛОЖЕНИЕ – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимым для более полного освещения темы. Приложения нумеруют в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» с указанием порядкового номера и тематический заголовок с новой строки посередине страницы.

В приложение могут выноситься:

- ✓ схемы;
- ✓ примеры, иллюстрации;
- ✓ формы первичных и результатных документов;
- ✓ и др.

#### **4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ**

Все части ВПР после согласования окончательного варианта с научным руководителем сшиваются в папку в вышеперечисленной последовательности.

**Оформление текста.** Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 (размером 210×297 мм). Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт. Поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Красная строка – 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный, выставлены переносы, выравнивание по ширине листа.

Для акцентирования внимания на определённых терминах, важных моментах возможно использование **полужирного шрифта**, *полужирного курсива*, *курсива*, *разрядки*, подчёркивания, не меняя при этом размера шрифта.

Допускается использование общепринятых сокращений (т.е., и т.п., и т.д., и др., и пр.)

**Нумерация страниц - снизу по центру.** В работе последовательно нумеруются все листы, включая задание на выпускную квалификационную работу, приложения (если они имеются в работе).

Номер титульного листа не проставляется, но включается в общую нумерацию работы.

**Оформление глав и параграфов.** Каждая глава работы начинается с новой страницы. Расстояние между параграфами одной главы должно быть равно 2 интервалам. Глава не может иметь один параграф.

Все структурные элементы работы заголовки 1 уровня: **ВВЕДЕНИЕ**, главы **ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**, **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**, **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**, **ПРИЛОЖЕНИЯ** должны начинаться с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

Заголовки структурных элементов выпускной проектной работы, а также названия глав и параграфов основной части работы следует выравнивать по левому краю без красной строки и без точки в конце, заглавными буквами, размером 14, полужирным начертанием, не подчеркивая. От текста заголовки отделяются сверху и снизу интервалами. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Главы работы заголовки 2 уровня должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: **Глава 1.**, **Глава 2.**, **Глава 3.** Затем после точки и пробела пишется её название, точка в конце не ставится

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер включает номер главы и порядковый номер параграфа, отделённый точкой, например: 1.1., 1.2., 2.1, 2.2., 2.3. и т.д. После второй цифры также ставится точка, и после пробела пишется название подпункта также без точки в конце

При необходимости внутри параграфов выделяются без нумерации пункты жирным шрифтом без пробелов.

Для придания наглядности материалу в работах обычно используется большое количество иллюстраций (рисунки, графики). Содержание иллюстраций должно быть понятно читателю без обращения к тексту работы.

**Правила цитирования.** Научная добросовестность автора состоит в точности цитирования и приводимых ссылок на источники. Цитаты, как правило, приводятся только для подтверждения аргументов или описаний автора. При цитировании наибольшего внимания заслуживает современная литература и первоисточники. Общий подход к цитированию состоит в том, что цитаты могут быть в каждой главе и параграфе, за исключением тех мест, в которых автор развивает свою позицию или подытоживает результаты исследования.

На одной странице текста не должно быть более трех цитат. Если же требуется большее количество цитат, то их лучше давать в пересказе с указанием на источник.

При цитировании чужой текст заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике. При сокращении цитаты вместо сокращенной части ставится многоточие. Ссылка дается в квадратных скобках в конце цитаты с указанием страницы ([45, С.23]).

Ссылки в тексте на всех авторов из списка используемой литературы обязательны.

**Оформление табличного материала.** Количественные данные, сопоставление и выявление определённых закономерностей оформляют в виде таблиц. По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. После таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: "таблица позволяет сделать вывод о том, что...", "из таблицы видно, что...", "таблица позволяет заключить, что..." и т.п. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определённые закономерности. В неаналитических таблицах помещают, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации. Эти таблицы рекомендуется включать в приложения.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах главы, включая в номер таблицы номер главы (Таблица 1.1., Таблица 1.2., ...) Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается после слова «Таблица», точка в конце заголовка не ставится. Размер шрифта для текста в таблице может быть меньше, чем у основного текста. Выше и ниже каждой таблицы можно оставить по одной свободной строке.

Ссылка на таблицу в тексте обязательна. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу целесообразно в том случае, если она целиком не уместается на одной странице. Ссылка на таблицу производится до неё.

Если таблица заимствована или рассчитана по данным другого источника, то делается ссылка на первоисточник (по правилам цитирования).

Таким образом, имеющиеся в тексте статистические таблицы и рисунки должны быть правильно оформлены. Общее требование таково: если таблицу, диаграмму или график изъять из текста, то их смысл и источник данных должны быть совершенно понятны.

**Оформление иллюстраций.** Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы, эскизы, чертежи и т.д.) располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Если иллюстрация в работе единственная, то ее можно не нумеровать. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в работе.

Аналогично оформляются и другие виды иллюстративного материала, такие как диаграмма, схема, график, фотография и т.д. Для небольших рисунков должна использоваться функция «обтекание вокруг рамки». Схемы, рисунки диаграммы, графики и подписи должны быть сгруппированы. Ссылки на них в тексте обязательны.

До рисунка и после него целесообразно оставлять интервал. Номер следует размещать под иллюстрацией посередине после слова «Рис.». После номера может располагаться название иллюстрации. Размер шрифта для подписи ри-



сунка может быть меньше, чем у основного текста. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах главы, включая в номер рисунка номер главы (Рис. 1.1., Рис. 1.2., ...).

**Оформление формул и уравнений.** Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения, на которые не ссылаются, и не пронумерованные.

Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой. Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте, а также формулы, которые выделены отдельными строками.

При этом используют сквозную порядковую нумерацию в пределах главы. Номера формул, записанные арабскими цифрами, помещают в круглых скобках в крайнем правом положении напротив формулы. Если формула не уместится в одну строку, она должна быть перенесена после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Пояснение значений, символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

**Оформление списка используемых источников.** Сначала должны быть указаны источники на русском языке, включая ЭОР и Интернет-ресурсы, затем на иностранном языке в алфавитном порядке. Также список литературы может компоноваться по разделам: нормативно-правовые акты, монографии и книги, учебники и учебные пособия, периодические издания и интернет-ресурсы и т.п. При оформлении названия источника необходимо использовать выходные данные издания.

## ***5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ***

**В декабре** проводится предварительная защита. На выступление каждому выпускнику отводится 3-5 минут. Выпускник представляет объем выполненной работы согласно плану-заданию без представления текста работы, следует сказать о том, что является предметом и целью исследования, какие задачи решены, что сделано лично выпускником, чем он руководствовался при исследовании темы, какие новые результаты планируется достигнуть в ходе исследования, какие будут сделаны основные выводы. Для сокращения времени возможно представление информации на стенде или планшете. Предзащита проходит на открытом заседании методического объединения в присутствии заместителя директора. Все желающие могут задавать вопросы и обсуждать работу.

**В марте** готовые тексты выпускных работ сдаются руководителю методического объединения в бумажном и электронном виде для проведения технической экспертизы. Тексты выпускных проектных работ проверяются на объем заимствования.

После ознакомления с выпускной проектной работой методическое объединение принимает решение о возможности ее защиты. В случае соблюдения всех требований руководитель оформляет лист допуска к защите (Приложение 3). В случае нарушений выше указанных требований к структуре или оформлению работа возвращается автору, и даётся 7 дней на доработку.

**В апреле** проходит защита ВПР в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательной организации или на школьной конференции.

Выпускник, имеющий положительный отзыв о выпускной проектной работе от научного руководителя, разрешение о допуске к защите по итогам технической экспертизы, должен подготовить презентацию работы, в которой четко и кратко излагаются основные положения выпускной проектной работы, демонстрируется продукт, для большей наглядности целесообразно подготовить электронную презентацию, в которой представить методологический аппарат работы и необходимый материал (таблицы, графики), согласованный с руководителем. Можно также подготовить раздаточный материал для членов комиссии. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. Задачей выпускника при защите является не пересказ того, как написано в литературе, а что сделано им самим при изучении проблемы.

На выступление отводится 5-7 минут, на ответы на вопросы 2 минуты. При защите выпускнику разрешается пользоваться своей работой. При оценке результатов защиты работы принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы.

Данные оценки складываются из оценки содержания работы, её оформления и процедуры защиты. Решение об оценке принимается на закрытом заседании аттестационной комиссии открытым голосованием её членов простым большинством голосов. Решение комиссии оформляется протоколом. Результаты объявляются выпускниками в тот же день после оформления протокола заседания.

ВПР после защиты хранится в школе в течение 5 лет. Автор имеет право снять с неё копию.

Результаты защиты ВПР отражаются в классном журнале, личном деле, в документе государственного образца об уровне образования — аттестате об основном общем или среднем общем образовании. Результаты выполнения ВПР 9-классников в ходе итогового образовательного события за ступень основного общего образования рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника на избранное им направление профильного образования.

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Защита выпускной проектной работы - основная процедура оценки сформированности метапредметных результатов.

При оценке познавательных универсальных учебных действий рассматривают уровень работы с информацией, с учебными моделями, использование знаково-символических средств, схем, выполнение логических операций. Оценка происходит по двум критериям:

- Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем
- Знание предмета

При оценке коммуникативных универсальных учебных действий рассматривают речевую деятельность, навыки сотрудничества. Оценка происходит по критерию:

- Коммуникативные действия

При оценке регулятивных универсальных учебных действий рассматривают управление своей деятельностью, инициативность и самостоятельность.

Оценка происходит по критерию:

- Регулятивные действия

При оценке выпускной проектной работы 9-классников в ходе итогового образовательного события за ступень основного общего образования используют интегральный подход: два уровня сформированности универсальных учебных действий:

1. Базовый
2. Повышенный

Критерии	Базовый уровень	Повышенный уровень
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы

Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Коммуникативные действия	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовка простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.

ВПр в целом выполнена на базовом уровне, если:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из 4-х критериев;
- 2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- 3) даны ответы на вопросы.

Проект выполнен на повышенном уровне, если:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по всем 4-м или 3-м предъявляемым критериям, характеризующим сформированность универсальных учебных действий. Сформированность *предметных знаний* и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне.

2) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

При оценке выпускной проектной работы 11-классников в ходе итогового образовательного события за ступень среднего общего образования используют аналитический подход: базовый, повышенный и высокий уровни. По каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели от 1 до 3 баллов. Максимальная оценка по каждому критерию не более 3 баллов.

Уровень	Отметка	Первичные баллы
Базовый	«удовлетворительно»	4 (по 1 за каждый критерий)
Повышенный	«хорошо»	7—9
Высокий	«отлично»	10—12

Отметкой «неудовлетворительно» оцениваются работы, в которых:

- содержание не раскрывает утвержденную тему, слушатель не проявил навыков самостоятельной работы, выявлен плагиат (уникальность текста менее 20 %), работа не соответствует требованиям к оформлению, в процессе защиты работы слушатель показывает слабые знания по исследуемой теме, не отвечает на поставленные вопросы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18**  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания МО  
учителей \_\_\_\_\_  
МБОУ СОШ № 23  
от \_\_ октября 201\_ года № 2  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

***ПЛАН-ЗАДАНИЕ***  
на выпускную проектную работу

ученика(цы) 9 « » класса \_\_\_\_\_

1. Тема выпускной проектной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Исходные данные к выпускной проектной работе:

Предмет/предметная область \_\_\_\_\_

Объект исследования \_\_\_\_\_

Предмет исследования \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки	Содержание работы	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ	Оформление титульного листа, содержания	
ОКТАБРЬ	Написание введения	
НОЯБРЬ	Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме, оформление списка литературы. Составление плана (эскиза, проекта) изготовления продукта. Написание теоретической части.	
ДЕКАБРЬ	Создание продукта или написание практической части. Формулирование основных теоретических положений, предполагаемых практических выводов на стендовой предзащите (3-5 мин)	
ЯНВАРЬ	Оформление заключения и приложений. Предоставление готовой работы руководителю	
ФЕВРАЛЬ	Проверка работы руководителем, корректировка оформления и содержания. Составление отзыва руководителя на работу.	
МАРТ	Представление завершеного текста работы с отзывом руководителя в методическое объединение. Техническая экспертиза работы и получение допуска к защите. Подготовка презентации, тезисов доклада для защиты.	
АПРЕЛЬ	Защита выпускной проектной работы на заседании аттестационной комиссии	

Руководитель ВПР

Ознакомлены \_\_\_\_\_

подпись родителей(законных представителей)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23

*ВЫПУСКНАЯ ПРОЕКТНАЯ РАБОТА*

**НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ**

**ВЫПОЛНИЛ:**  
ученик 9 «А» класса  
**Фамилия Имя Отчество**

**НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:** учитель **Фамилия Имя Отчество**

201\_-201\_ учебный год



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол заседания МО  
 учителей \_\_\_\_\_  
 МБОУ СОШ № 23  
 от «    » марта 2019 года № 3  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЛИСТ ДОПУСКА К ЗАЩИТЕ  
 НА ВЫПУСКНУЮ ПРОЕКТНУЮ РАБОТУ  
 «ТЕМА»**

ВЫПОЛНИЛ: ученик 9 «А» класса Фамилия Имя Отчество

<b>Части ВПР:</b>	<b>Наличие:</b>	<b>Оформление:</b>
1) титульный лист	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) план-задание	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) содержание	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) введение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) главы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) заключение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) список использованной литературы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) приложения (при наличии)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) отзыв руководителя	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Доля заимствованного текста	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Научный руководитель:

Заместитель директора:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23

ОТЗЫВ  
НА ВЫПУСКНУЮ ПРОЕКТНУЮ РАБОТУ  
«ТЕМА»

ВЫПОЛНИЛ: ученик 9 «А» класса Фамилия Имя Отчество

1. Актуальность, теоретическая и практическая значимость темы исследования.
2. Достигнутые цель и задачи исследования
3. Основные достоинства и недостатки выпускной проектной работы (степень новизны, самостоятельности исследования).
4. Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать и аргументировать выводы)
5. Оценка деятельности обучающегося в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.д.)
6. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала (логика, язык и стиль изложения материала, соответствие структуры и оформления установленным требованиям).
7. Возможность использования результатов исследования
8. Общее заключение и предполагаемая оценка выпускной работы:

Выпускная проектная работа соответствует установленным требованиям, заслуживает оценки \_\_\_\_\_.

Научный руководитель:

« » \_\_\_\_\_ 2019 г.